

## Account Manager (m/w/d)

### Beschreibung

Die agex IT GmbH ist ein Berliner IT-Dienstleistungs- und Beratungsunternehmen. Wir unterstützen namhafte internationale Unternehmen bei der Durchführung ihrer IT- und Engineering Projekte. Dabei legen wir sehr großen Wert auf Qualität und langwierige Geschäftsbeziehungen. Wir suchen Mitarbeiter (all gender) für die Rekrutierung und Betreuung von Spezialisten rund um das Thema IT-Projekte.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Sie suchen, finden, wählen aus und gewinnen Spezialisten für IT Projekte unserer Kunden oder interner Projektaufgaben.
- Sie bauen sich ein Experten-Netzwerk über unsere firmeneigene Datenbank, einschlägige Kanäle im Netz und Besuche von Messen auf.
- Dies alles realisieren Sie in enger Zusammenarbeit mit einem Sales Manager.
- Mit Ihrem Teamkollegen stehen Sie im engen Kontakt zu unseren bestehenden Kunden und zu allen für uns tätigen Projektmitarbeitern und freiberuflichen Consultants.

### Qualifikationen / Anforderungen

- Sie überzeugen durch ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Eigeninitiative, einer selbstständigen Arbeitsweise, Zielstrebigkeit sowie einer offenen Art.
- Sie verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe.
- Der Umgang mit Suchmaschinen und Plattformen im Internet sowie den gängigen Office-Anwendungen sind für Sie ständig gebrauchte Werkzeuge.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind zwingend erforderlich.
- Englischkenntnisse sind wünschenswert.
- Idealerweise haben Sie im Bereich Personal, Personalrecruiting oder ähnlichen Aufgabenfeldern bereits erste Erfahrungen sammeln können.
- Auch Berufsein- und umsteiger sind herzlich willkommen.

### Leistungen der Anstellung

- ein freundliches und ambitioniertes Arbeitsumfeld mit Raum für innovative Ideen
- Einarbeitung in ein interessantes und zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld
- Unterstützung Ihres Arbeitsfeldes durch Marketing und Social-Media Maßnahmen sowie einer guten technischen Ausstattung
- Möglichkeiten, berufliche Ambitionen (in Teil- oder Vollzeit) und Privates durch flexible Gestaltung der Arbeitszeit und Home-Office-Lösungen zu verbinden
- eine attraktive Vergütung mit verschiedenen Sonderleistungen
- betriebliche Gesundheitsförderung

### Kontakte

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung ausschließlich

### Arbeitspensum

Teil- und/oder Vollzeit

### Start Anstellung

01.08.2019

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Industrie / Gewerbe

IT Dienstleistung

### Arbeitsort

Berlin

### Arbeitszeiten

Kernarbeitszeiten: 9:00 Uhr bis 17:30

### Basislohn

2500

### Veröffentlichungsdatum

9. Juli 2019

### Gültig bis

30. August 2019

per E-Mail an [heidi.beyhl@agex-it.de](mailto:heidi.beyhl@agex-it.de) . Für weitere Informationen stehen wir Ihnen gerne unter 030 832 157 20 22 zur Verfügung.